

Утверждаю
Директор ГБОУ НАО «СШ с. Ома»



Л.В. Болтовская

Приказ № 115 от 28.10.2016 г.

Согласовано.

Председатель СТК
ГБОУ НАО «СШ с. Ома»

Кокина С.П. Кокина

**Положение об оплате труда работников
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Ненецкого автономного округа «Средняя школа с. Ома».**

Глава I
Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законом Ненецкого автономного округа от 30.10.2004 № 522-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа», постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260-п «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа» (далее – постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260-п) и определяет условия оплаты труда работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Ненецкого автономного округа «Средняя школа с. Ома». (далее – организация).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в соответствии со значениями понятий и терминов, определенными Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, содержащими нормы трудового права.

3. Система оплаты труда работников бюджетных организаций включает в себя размеры должностных окладов (тарифных ставок), выплаты компенсационного и стимулирующего характера и устанавливаются положением об оплате труда работников соответствующей организации (далее – Положение об оплате труда) в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, а также настоящим Положением.

4. Положение об оплате труда государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Ненецкого автономного округа «Средняя школа с. Ома». (далее – организация) устанавливает систему оплаты труда работников, включающую в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ

и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, профессиональных квалификационных групп, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (представительного органа работников), Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» в части оплаты труда работников бюджетной сферы, положений Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р и настоящего Примерного положения.

5. Положение об оплате труда утверждается руководителем организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (представительного органа работников) в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации, и распространяется на всех работников организации.

6. Штатное расписание организации утверждается руководителем организации по согласованию с Департаментом образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее - Департамент образования) и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) соответствующей организации.

7. Перечень должностей по категориям работников организации для формирования штатного расписания определен Приложением к настоящему Положению.

8. Квалификационные характеристики должностей работников могут определяться как в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, так и в соответствии с профессиональными стандартами.

9. Заработная плата работников организации максимальным размером не ограничивается.

Условия и размер оплаты труда работников организации закрепляются в трудовом договоре, заключенном между такой организацией и работником.

10. В структуре фондов оплаты труда организации (без учета районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж

работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) не менее 60 процентов фонда должно направляться на выплаты по должностным окладам (тарифным ставкам) работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Организация должна обеспечивать соблюдение требований к структуре фондов оплаты труда работников организации, установленных настоящим Положением.

11. Оплата труда руководителей и работников организации осуществляется в пределах средств, выделенных на оплату их труда.

Во всех случаях, упомянутых в настоящем Положении, когда доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера к должностным окладам (тарифным ставкам) работников организации предусматриваются в процентах, абсолютный размер каждой доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера исчисляется из должностного оклада (тарифной ставки) без учета других доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера, за исключением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, порядок применения которых для расчета заработной платы работников устанавливается Трудовым кодексом Российской Федерации.

12. Руководителю и работникам организации один раз в год выплачивается материальная помощь к отпуску в размере одного должностного оклада с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Материальная помощь к отпуску выплачивается как по основному месту работы, так и при работе по совместительству при условии, что по основному месту работы работник принят менее чем на ставку заработной платы. В этом случае работнику производится доплата материальной помощи к отпуску по должности, занимаемой им на условиях совместительства, но не более полной ставки с учетом замещаемой им должности по основному месту работы.

Выплата материальной помощи в первый год работы в организации осуществляется пропорционально полным месяцам, прошедшим с даты приема работника на работу до окончания календарного года.

Материальная помощь к отпуску не включается в расчет средней заработной платы.

13. Работникам может быть оказана иная материальная помощь в пределах фонда оплаты труда.

Решение об оказании иной материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель организации на основании письменного заявления работника с указанием причин, подтвержденных необходимыми документами, в соответствии с локальным нормативным актом организации.

14. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально

отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

15. Должностные оклады руководителей и работников организации ежегодно индексируются в порядке, установленном для индексации окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений.

Глава II

Порядок установления должностных окладов (тарифных ставок) работников организации

16. Должностные оклады работников по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (профессий рабочих) устанавливаются в порядке, определенном постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260-п, должностные оклады (тарифные ставки) иных работников - в соответствии с настоящим Положением.

17. Размеры должностных окладов (тарифных ставок) по должностям, отнесенным к первому квалификационному уровню последующей профессиональной квалификационной группы должны быть больше размеров должностных окладов (тарифных ставок) по должностям, отнесенным к последнему квалификационному уровню предыдущей профессиональной квалификационной группы.

18. Размеры окладов работников организации по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (профессий рабочих) устанавливаются постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260-п, размеры должностных окладов (тарифных ставок) иных работников - на основе минимальных по соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приложением к настоящему Положению.

19. Положением по оплате труда работников организации устанавливается размер должностного оклада (тарифной ставки) работнику не ниже установленных минимальных размеров должностных окладов (тарифных ставок).

При установлении размеров должностных окладов (тарифных ставок) работников не допускается установление по должностям (профессиям), входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различных размеров должностных окладов (тарифных ставок), а также установление диапазона размеров должностных окладов (тарифных ставок) по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп или по должностям (профессиям) работников с равной сложностью труда.

20. **При заключении трудовых договоров** (дополнительных соглашений к трудовым договорам) с педагогическими работниками, для

которых нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю (в год) установлены пунктом 2.8 приложения 1 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», **обеспечивается включение в них условий, связанных с размером ставки заработной платы, применяемым для исчисления заработной платы в зависимости от фактического объема учебной нагрузки (то есть с размером ставки заработной платы, установленным с учетом ее повышения за наличие квалификационной категории, а также по иным основаниям повышения, предусмотренным системой оплаты труда, в результате которых устанавливается ее новый размер, не образующий новый размер должностного оклада).**

Глава III

Выплаты компенсационного характера, порядок и условия их установления

21. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их применения устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами организации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, содержащими нормы трудового права, Положением об оплате труда, Перечнем видов выплат компенсирующего и стимулирующего характера в государственных учреждениях Ненецкого автономного округа, утвержденным Администрацией Ненецкого автономного округа.

22. Размеры выплат компенсационного характера (за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу (тарифной ставке) или в абсолютном значении, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

Размер и порядок применения выплат компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент, надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

23. При установлении нового размера ставки заработной платы педагогического работника компенсационные выплаты устанавливаются в процентном отношении или в абсолютных размерах к образованной (новой) ставке заработной платы. (пункт недействителен. Приказ Департамента образования культуры и спорта НАО от 19 декабря 2016 г. № 98)

24. В трудовом договоре (в дополнительном соглашении к трудовому

договору) с работником предусматриваются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе:

выполнение работ различной квалификации;

совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника;

сверхурочная работа;

работа в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни;

дежурство при круглосуточном режиме работы организации;

сменная работа;

при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

4) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, с их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

25. Размер ставки заработной платы педагогического работника увеличивается (не образуя новый размер должностного оклада) за специфику отдельных организации, осуществляющих образовательную деятельность, и особенности труда педагогических работников таких организаций.

Основаниями увеличения ставки заработной платы (не образуя новый размер должностного оклада) педагогического работника по организации или ее структурному подразделению за специфику отдельных организации, осуществляющих образовательную деятельность, и особенности труда педагогических работников таких организаций, могут являться:

1) работа с обучающимися по адаптированным основным общеобразовательным программам;

2) работа в бюджетных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в которых обучаются и проживают дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

3) работа в психолого-медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах организации, осуществляющих образовательную деятельность;

4) работа в бюджетных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.

26. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

27. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными) условиями труда, устанавливаются или отменяются в результате проведения специальной оценки условий труда, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации или Ненецкого автономного округа.

Руководители организации обеспечивают проведение специальной оценки условий труда с целью обеспечения безопасных условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда, и сокращения количества рабочих мест, которые таким требованиям не соответствуют.

Глава IV

Выплаты стимулирующего характера, порядок и условия их установления

28. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их применения устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами организации в соответствии с Перечнем видов выплат компенсирующего и стимулирующего характера в государственных учреждениях Ненецкого автономного округа, утвержденным Администрацией Ненецкого автономного округа, показателями и критериями оценки деятельности работников, утверждаемыми бюджетной организацией, и закрепляются в Положении об оплате труда.

Перечень стимулирующих выплат, установленных бюджетной организацией, должен отвечать целям и задачам, определенным уставом организации, а также показателям эффективности ее деятельности.

29. Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу или в абсолютном значении.

30. В организации устанавливается перечень видов выплат стимулирующего характера, в том числе:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ;;
- 2) выплаты за стаж работы;
- 3) премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, год);
- 4) премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ;
- 5) выплаты за наличие ученых степеней, почетных званий;
- 6) выплаты молодым специалистам;
- 7) выплаты за высокое профессиональное мастерство (категории, классность);
- 8) выплаты специалистам за работу в сельской местности.

31. Основанием начисления премиальных выплат служат экономические показатели в целом по организации и показатели, достигнутые при выполнении государственного задания.

Система факторов, служащих основанием для назначения премиальных

выплат, формируется для разных категорий работников с учетом выполняемой работы, порядка учета и нормирования результатов работы различных категорий сотрудников.

Условия назначения премиальных выплат должны учитывать систему оценки объема, качества и эффективности оказываемого вида услуг, которые строятся исходя из подхода, основанного на учете конечных результатов, и включают набор унифицированных показателей, имеющих количественное выражение.

32. Выплата стимулирующей надбавки за стаж работы осуществляется:

1) педагогическим работникам организации, осуществляющим образовательную деятельность – с учетом фактической продолжительности рабочего времени (ставки заработной платы) в размере:

- при стаже от 0 до 3 лет – от 3 до 4 процентов;
- при стаже от 3 до 5 лет – от 1 до 3 процентов;
- при стаже от 5 до 10 лет – от 2 до 5 процентов;
- при стаже от 10 до 15 лет – от 3 до 10 процентов;
- при стаже от 15 до 20 лет – от 4 до 20 процентов;
- при стаже свыше 20 лет – от 4 до 30 процентов.

2) Выплата стимулирующей надбавки за стаж работы в бюджетной сфере работникам организаций, за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера, осуществляется в размере:

Согласно приказа Департамента № 85 от 30.09.2016г, «Об оплате труда работников государственных организаций, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа»,	в соответствии с Положением об оплате труда работников государственного общеобразовательного учреждения Ненецкого автономного округа «Средняя школа с. Ома»
<p>при стаже от 3 до 8 лет – не менее 1 процента;</p> <p>при стаже от 8 до 15 лет – не менее 2 процентов;</p> <p>при стаже от 15 до 20 лет - не менее 3 процентов;</p> <p>при стаже свыше 20 лет – не менее 4 процентов;</p>	<p>при стаже от 3 до 5 лет – 1 %;</p> <p>при стаже от 5 до 10 лет – от 2 % до 5 %;</p> <p>при стаже от 10 до 15 лет – от 3% до 10 %;</p> <p>при стаже от 15 до 20 лет –от 4 % до 20 %;</p> <p>при стаже свыше 20 лет –от 5 до 30 %.</p>

Изменения от 4 декабря 2017 г.

Стимулирующая надбавка за стаж работы устанавливается по основному месту работы.

Стимулирующая надбавка за стаж работы руководителям организации, их заместителям и главным бухгалтерам не устанавливается.

Особенности включения отдельных периодов работы в стаж работы педагогических работников и работников культуры и искусства определены Приложением № 3 приказу Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа «Об оплате труда работников государственных организаций, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа» (далее – Приказ Департамента образования).

33. Выплаты молодым специалистам осуществляются в размере до 30 процентов, а окончившим профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования с отличием – до 40 процентов от должностного оклада.

Под молодыми специалистами в настоящем пункте понимаются лица в возрасте до тридцати лет, получившие среднее профессиональное или высшее образование по направлению деятельности организации, и принятым на работу по полученным профессии, специальности или направлению подготовки.

Указанные выплаты устанавливаются по основному месту работы сроком на три года со дня заключения трудового договора, за исключением следующих случаев:

молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательной организации, выплата устанавливается со дня заключения трудового договора до истечения трех лет после окончания образовательной организации;

молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательной организации в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком до достижения им возраста трех лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, выплата устанавливается сроком на три года со дня заключения трудового договора при условии представления документов, подтверждающих указанные периоды, и трудоустройства в течение трех месяцев после их окончания. В случае, если молодой специалист приступил к работе по истечении трех месяцев после окончания указанных периодов, выплата устанавливается со дня заключения трудового договора до истечения трех лет после окончания указанных периодов;

молодым специалистам, которым указанная надбавка не была установлена до введения в организации новой системы оплаты труда, предусмотренной настоящим Положением, выплата устанавливается со дня введения новой системы оплаты труда до истечения трех лет со дня заключения трудового договора.

Выплата молодым специалистам прекращается при достижении ими возраста 30 лет.

34. Размер ставки заработной платы педагогического работника увеличивается (не образуя новый размер должностного оклада) за наличие квалификационной категории.

За первую квалификационную категорию в размере от 0,5 % до 15 % ставки заработной платы

За высшую квалификационную категорию в размере от 1 % до 25 % ставки заработной платы

35. Выплата специалистам организации (структурных подразделений), окончившим профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования по направлению деятельности организации, работающим в сельской местности на должности по направлению деятельности организации, устанавливается в размере 25 процентов от должностного оклада.

36. Примерный перечень нарушений, при наличии которых премиальные выплаты не назначаются:

недостижение целевых показателей государственного задания;

невыполнение должностных обязанностей;

ухудшение качества оказываемой услуги;

нарушение правил внутреннего трудового распорядка;

нарушение санитарно-эпидемиологического режима и техники безопасности;

наличие обоснованных устных или письменных жалоб;

необеспечение сохранности имущества;

дисциплинарное взыскание.

37. Премиальные выплаты не назначаются в том расчетном периоде, в котором допущено упущение в работе.

38. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных средств на оплату труда работников, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников:

работникам, непосредственно подчиненных руководителю организации - по решению руководителя организации;

руководителям структурных подразделений и иных работников, подчиненных заместителям руководителей, - по представлению заместителей руководителя;

остальным работникам, занятых в структурных подразделениях, - по представлению руководителей структурных подразделений.

При отсутствии или недостаточном объеме соответствующих (бюджетных и/или внебюджетных) финансовых средств руководитель организации вправе приостановить выплату стимулирующего характера, уменьшить либо отменить их выплату.

39. Распределение стимулирующего фонда оплаты труда осуществляется комиссией под руководством руководителя организации с участием представителей выборного органа первичной профсоюзной

организации (представительного органа работников).

40. Распределение стимулирующих надбавок, премий и других мер материального стимулирования производится в пределах фонда оплаты труда работников организации.

41. Увеличение стимулирующей части осуществляется через такие меры, как:

оптимизация соотношения численности основного и прочего персонала;

оптимизация штатной численности с учетом принципа достаточности численного состава работников для гарантированного выполнения функций, задач и объемов работ, в том числе и посредством повышения уровня оснащенности рабочих мест и квалификации работников;

оптимизация структуры и уровня расходов на содержание аппарата управления;

передача непрофильных функций на аутсорсинг;

обоснованное снижение расходов на выплаты компенсационного характера.

Глава V

Особенности работы педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность

42. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников регулируется приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

43. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников организации определяются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

44. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в той же организации, определяется с учетом положений постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

45. Тарификационный список на педагогических работников составляется один раз в год по форме, определенной Приложением 4 к приказу Департамента образования, но отдельно по полугодиям, если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет.

Глава VI

Порядок и условия почасовой оплаты труда

46. Почасовая оплата труда педагогических работников образовательных учреждений применяется:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- за часы педагогической работы, выполненные педагогическими работниками при работе с заочниками и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

- при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе работников органов управления образования, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

- при оплате за часы преподавательской работы в объеме до 300 часов в год сверх учебной нагрузки, установленной в соответствии с пунктом 2.1 главы 2 настоящего положения.

47. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячного должностного оклада педагогического работника на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

48. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за должностной оклад педагогического работника, на количество рабочих дней в году из расчета пятидневной рабочей недели и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

49. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной учебной нагрузки.

50. Руководители образовательных учреждений в пределах имеющихся средств, если это не ущемляет интересов основных работников данного учреждения, имеют право привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов (на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д.) с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда согласно действующему законодательству.

Глава VII

Порядок исчисления заработной платы

51. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

52. Тарификационный список на учителей составляется один раз в год, но отдельно по полугодиям, если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет.

53. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

54. Педагогическим работникам, работающим по совместительству и на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогическую работу во время каникул, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата за это время не производится.

Глава VIII

Условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя организации

55. Условия и размер оплаты труда руководителей организации закрепляются в трудовом договоре, заключенном между Департаментом образования и руководителем бюджетной организации, заместителей руководителя - в трудовом договоре, заключенном между организацией и работником после согласования с Департаментом образования.

56. Заработная плата руководителя, заместителя руководителя организации состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

57. Размер должностного оклада руководителя бюджетной организации определяется в соответствии с Размерами должностных окладов руководителей учреждений в зависимости от отнесения государственных бюджетных организаций Ненецкого автономного округа к группам по оплате труда руководителей учреждений, утвержденными Администрацией Ненецкого автономного округа.

Отнесение организации к группам по оплате труда руководителей учреждений определяется на основании Порядка отнесения государственных учреждений Ненецкого автономного округа к группам по оплате труда

руководителей учреждений, утвержденных постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260-п.

58. Предельное соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера):

в организации, осуществляющей образовательную деятельность - не должно превышать 5 раз;

в иных бюджетных организациях – не должно превышать 4 раз.

Определение среднего размера заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой для определения средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом государственной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

59. Руководитель организации может иметь заместителей по основным направлениям деятельности, для реализации которых создана бюджетная организация.

Число заместителей руководителя организации определяется в соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260-п.

60. Должностные оклады заместителя руководителя и главного бухгалтера организации устанавливаются руководителем такой организации на 10 – 30 процентов ниже должностного оклада руководителя организации по согласованию с Департаментом образования.

61. Выплаты компенсационного характера для руководителей организации, их заместителей и главных бухгалтеров устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу заработной платы или в абсолютном значении, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или Ненецкого автономного округа.

Размер и порядок применения выплат компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент, надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

62. Департамент образования устанавливает для руководителей подведомственных организации выплаты стимулирующего характера - ежеквартальные премии - с учетом исполнения установленных показателей эффективности работы организации.

Показатели эффективности деятельности руководителя организации утверждаются распорядительным актом Департамента образования.

63. Руководителям организации за организацию деятельности, приносящей доход, за счет средств от приносящей доход деятельности может выплачиваться премия в размере до 5 процентов, но не более 2 должностных окладов в год с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Порядок выплаты премии определяется нормативным правовым актом Департамента образования.

64. Руководителям организации устанавливается доплата к должностным окладам за наличие ученой степени, соответствующей профилю деятельности организации: кандидат наук - в размере двух тысяч рублей, доктор наук - в размере трех тысяч рублей, с применением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Руководителям организации, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливается доплата к должностным окладам за наличие почетного звания «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования», «Почетный работник среднего профессионального образования» - в размере пяти тысяч рублей с применением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Руководителям организации, имеющим несколько ученых степеней, и (или) почетных званий, и (или) государственных и ведомственных званий и наград, перечисленных в настоящем пункте, устанавливается доплата за одну такую ученую степень, почетное звание, государственное (ведомственное) звание или награду.

Другие виды выплат стимулирующего характера руководителям организации не устанавливаются и не выплачиваются.

65. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру организации выплаты стимулирующего характера - ежеквартальные премии - устанавливаются руководителем организации с учетом общих результатов работы такой организации и установленных показателей деятельности работников.

66. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру организации за участие в организации деятельности, приносящей доход, за счет средств от приносящей доход деятельности может выплачиваться премия в размере до 3 процентов, но не более 2 должностных окладов в год с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

67. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру организации устанавливается доплата к должностным окладам за наличие ученой степени, соответствующей профилю деятельности организации: кандидат наук - в

размере двух тысяч рублей, доктор наук - в размере трех тысяч рублей, с применением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Заместителям руководителя организации, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливается доплата к должностным окладам за наличие почетного звания «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования», «Почетный работник среднего профессионального образования» - в размере пяти тысяч рублей с применением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Заместителям руководителей, главному бухгалтеру организации, имеющим несколько ученых степеней, и (или) почетных званий, и (или) государственных и ведомственных званий и наград, перечисленных в настоящем пункте, устанавливается надбавка за одну такую ученую степень, почетное звание, государственное (ведомственное) звание или награду.

Другие виды выплат стимулирующего характера заместителям руководителей и главным бухгалтерам организации не устанавливаются и не выплачиваются.

68. Руководители организации, их заместители, руководители структурных подразделений и другие работники этих организаций (подразделений) помимо работы, определенной трудовым договором, вправе осуществлять преподавательскую работу в классах, группах, кружках, секциях без занятия штатной должности, которая не считается совместительством.

Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в той же бюджетной организации, определяется с учетом положений постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры» и устанавливается:

руководителям образовательной организации - руководителем Департамента образования;

другим работникам, ведущим ее помимо основной работы (включая заместителя руководителя), - руководителем организации.

Педагогическая (преподавательская) работа руководителя образовательной организации по совместительству в другой образовательной организации, а также иная его работа по совместительству (за исключением руководящей работы, в число которой не входит научное и научно-методическое руководство) может иметь место только с разрешения руководителя Департамента образования.

69. Руководителям организации, их заместителям, руководителям структурных подразделений, осуществляющим преподавательскую работу в

классах, группах, кружках, секциях без занятия штатной должности, размер ставки заработной платы за преподавательскую работу устанавливается согласно настоящему положению и включает в себя условия, связанные с размером ставки заработной платы, с учетом ее повышения за наличие квалификационной категории, выплат компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренных настоящим положением, в результате которых устанавливается ее новый размер.

Глава IX Формирование фонда оплаты труда

70. Фонд оплаты труда организации формируется на финансовый год исходя из объема субсидий, поступающих из окружного бюджета Ненецкого автономного округа, средств, поступающих от приносящей доход деятельности, в соответствии с порядком формирования фонда оплаты труда работников организации, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа.

71. Предельная доля фонда оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала не должна превышать 40 процентов от фонда оплаты труда по организации.

72. Примерный перечень должностей административно-управленческого и вспомогательного персонала организации приведен в Приложении № 5 к приказу Департамента образования.

73. При отнесении должностей работников организации необходимо учитывать следующие принципы:

к административно-управленческому персоналу относятся работники организации, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники организации, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности организации;

к вспомогательному персоналу относятся работники организации, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом организации целей деятельности этой организации, включая обслуживание зданий и оборудования;

74. В целях сохранения кадрового потенциала, повышения престижности и привлекательности работы в бюджетных организациях, снижения внутрирегиональной дифференциации в оплате труда рекомендуется соблюдать структуру заработной платы, сбалансировав ее таким образом, чтобы без учета выплат компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями не менее 60 % (для работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность) процентов заработной платы направлялось на выплаты по должностным окладам (тарифным ставкам), в пределах 30% (для работников организации, осуществляющих образовательную деятельность) структуры

заработной платы составляли стимулирующие выплаты преимущественно за достижение конкретных результатов деятельности по показателям и критериям эффективности, повышение квалификации, в пределах 10 % процентов структуры заработной платы - выплаты компенсационного характера в зависимости от условий труда работников.

Приложение №1.

к Положению об оплате
труда работников государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения Ненецкого автономного
округа «Средняя школа с. Ома».

1. Перечень категорий работников организации, осуществляющих образовательную деятельность, для формирования штатного расписания .

№ п/п	Профессиональные квалификационные уровни, профессиональные квалификационные группы, квалификационные уровни	Размер должностного оклада, руб.
I. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования, определенные в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»		
1. Профессиональная квалификационная группа <u>работников учебно-вспомогательного персонала</u>		
1.1.	Профессиональная квалификационная группа работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	7200
1.2.	Профессиональная квалификационная группа работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	Младший воспитатель 7000
1.2.1.	1 квалификационный уровень	
2. Профессиональная квалификационная группа должностей <u>педагогических работников</u>		

2.1.	1 квалификационный уровень		10000
2.2.	2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования Педагог-организатор Социальный педагог	12300
2.3.	3 квалификационный уровень	Воспитатель Педагог-психолог	12350
2.4.	4 квалификационный уровень	Учитель Педагог-организатор ОБЖ Педагог-логопед	12600
3. Профессиональная квалификационная группа должностей <u>руководителей структурных подразделений</u>			
3.1.	1 квалификационный уровень		8300
3.2.	2 квалификационный уровень		8500
II. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии, определенные в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»			
1.	Профессиональная квалификационная группа <u>«Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»</u>	библиотекарь	12000

N	Квалификационный уровень		Размеры должностных окладов (ставок), рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"		
1.1.	1 квалификационный уровень		7000
1.2.	2 квалификационный уровень		7500
2.	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"		
2.1.	1 квалификационный уровень	Лаборант	8000
2.2.	2 квалификационный уровень		11500
2.3.	3 квалификационный уровень		12000
2.4.	4 квалификационный уровень		12200
2.5.	5 квалификационный уровень		12300
3.	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"		
3.1.	1 квалификационный уровень	Документовед	12350
3.2.	2 квалификационный уровень		12500
3.3.	3 квалификационный уровень		12600
3.4.	4 квалификационный уровень		12750
3.5.	5 квалификационный уровень		12850

4.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"		
4.1.	1 квалификационный уровень		13000
4.2.	2 квалификационный уровень		13 600
4.3.	3 квалификационный уровень	руководитель филиала, заведующий интернатом	14 700

Отнесение общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих учреждения к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих".

Перечень категорий работников организации. Профессиональная квалификационная группа **"Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"**

N	Квалификационный уровень		Размеры окладов (ставок), рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		
1.1.	1 квалификационный уровень	Кастелянша Машинист по стирке белья Дворник Уборщик производственных и служебных помещений Сторож Гардеробщик Кладовщик Кухонный рабочий Рабочий по комплексному обслуживанию и	6600

		ремонту зданий Водитель мототранспортных средств.	
1.2.	2 квалификационный уровень		7100
2.	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"		
2.1.	1 квалификационный уровень	Повар Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	7300
2.2.	2 квалификационный уровень		7700
2.3.	3 квалификационный уровень		8 500
2.4.	4 квалификационный уровень		9 300

Отнесение общепромышленных профессий рабочих учреждения к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных профессий рабочих".

Группа по оплате труда руководителей учреждений	Должностной оклад руководителя учреждения, рублей
I	71 500
II	56 100
III	51 700
IV	46 200
V	44 000
VI	27 500

VII	22 000
-----	--------

Приложение 2
к Положению об оплате
труда работников
государственного бюджетного
общеобразовательного
учреждения Ненецкого
автономного округа «Средняя
школа с. Ома».

Перечень
компенсационных и стимулирующих выплат

N п/п	Вид выплат	Категория работников	Условия назначения
Компенсационные выплаты			
1.	Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	Все работники	В соответствии с законом Ненецкого автономного округа от 06.01.2005 N 551-ОЗ «О гарантиях и компенсациях лицам, работающим в организациях, финансируемых за счет средств окружного бюджета, а также лицам, получающим стипендии за счет средств окружного бюджета»
2.	За работу в ночное время (в период с 22 до 6 часов)	Все работники	В размере до 35 % часового должностного оклада за каждый час работы в ночное время В соответствии со ст. 154 Трудового кодекса Российской Федерации. Постановление правительства РФ от 22.07.08 № 554
3.	За работу в выходные и	Все работники	В размере одинарной дневной или часовой ставки

	нерабочие праздничные дни		(части должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, или в размере двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени оплата в одинарном размере с предоставлением другого дня отдыха. В соответствии со ст. 153 Трудового кодекса РФ
4.	За работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда	По результатам специальной оценки условий труда	В размере до 12 процентов должностного оклада (тарифной ставки), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда. В соответствии со ст. 147 Трудового кодекса Российской Федерации
5.	За специфику отдельных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и особенности труда педагогических работников таких организаций:	Педагогические работники	Работа в классах (группах), реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы – в размере до 5 %. Выплата осуществляется пропорционально количеству детей, обучающихся по таким программам, к списочному составу класса (группы) и применяется к часам педагогической

			работы, предусмотренным учебным планом.
6.	За совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы	Все работники	В размере до 50 процентов от должностного оклада, по соглашению сторон Трудового договора с учётом содержания и (или) объёма дополнительной работы. В соответствии со ст. 151 Трудового кодекса Российской Федерации
7.	Сверхурочная работа	Все работники	За первые два часа работы - в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере. В соответствии со ст. 152 Трудового кодекса Российской Федерации
8.	За разделение рабочего дня на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд)	Женщины, работающие в сельской местности	30 процентов к должностному окладу за фактически отработанное время в эти дни в соответствии со ст. 105 Трудового кодекса Российской Федерации и Постановлением ВС РСФСР от 01.11.1990 № 298/3-1 «О неотложных мерах по улучшению положения женщин, семьи, охраны материнства и детства на селе»
Стимулирующие выплаты			

9.	Надбавка за интенсивность и за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности педагогического работника, но непосредственно связанную с образовательным процессом	Все работники	В размере до 50 процентов от должностного оклада.
9.1.	За выполнение функции классного руководителя	Педагогам, исполняющим функции классного руководителя	10 % к должностному окладу при наполняемости класса 14 человек и более, 5% к должностному окладу при наполняемости класса 7 человек и менее, В остальных случаях пропорционально численности класса, согласно правилам округления до целых чисел.
9.2.	За выполнение функций руководителя методического объединения	Педагогам, исполняющим функции руководителя методического объединения	до 10%
9.3.	За проверку тетрадей	Учителям начальной школы, учителям русского языка и математики	5 % на учебную нагрузку на основе положения о проверке тетрадей.
9.4.	За выполнение функций специалиста, ответственного за:	Педагогам, исполняющим функции специалиста, назначенным	До 10% к должностному окладу.

	-охрану труда и техники безопасности, -пожарную безопасность, -организацию питания)	приказом директора.	
9.5.	За выполнение функций общественного инспектора по охране прав детства,	Педагогам, исполняющим функции специалиста, назначенным приказом директора.	До 10% к должностному окладу.
9.6.	За организацию внеклассной работы по физвоспитанию	Педагогам, исполняющим функции специалиста, назначенным приказом директора.	До 20% к должностному окладу. В зависимости от количества отработанных часов, содержания и объёма работы.
9.7.	За выполнение работ по обслуживанию компьютеров и оргтехники	Педагогам, исполняющим функции специалиста, назначенным приказом директора.	До 20% к должностному окладу, в зависимости от количества обслуживаемых компьютеров из расчёта 1% за обслуживание двух единиц технических устройств.
17.	Единовременная премия работникам за выполнение особо важных заданий (мероприятий)	Все работники, за исключением работающих по совместительству (на условиях внешнего совместительства)	В размере до 30 процентов от должностного оклада на основании положения о премировании работников.
18.	Поощрительная надбавка	Работники, имеющие знаки «Почетный работник», «Отличник народного просвещения», правительственные	В размере 1,5 тысячи рублей с применением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

		и отраслевые награды по профилю работы, за исключением работающих по совместительству	
19.	За наличие квалификационной категории:	Педагогические работники	<p>Надбавка к заработной плате педагогического работника устанавливается в размере:</p> <p><u>за первую квалификационную категорию</u> - в размере до 15 %;</p> <p><u>за высшую квалификационную категорию</u> - в размере до 25 %</p> <p>педагогическим работникам бюджетных организаций, осуществляющих образовательную деятельность – с учетом фактической продолжительности рабочего времени (фактической нормы часов педагогической (учебной) нагрузки) .</p>
20.	За стаж педагогической работы более 3 лет	Педагогические работники,	<p>Надбавка за стаж назначается в размере:</p> <p>при наличии квалификационной категории</p> <p>0-5 лет – 1%</p> <p>5-10 лет- 5%</p> <p>10-15 лет – 10%</p> <p>15-20 лет – 20 %</p> <p><u>20 лет и больше</u> – 30% - при наличии квалификационной категории или прохождении аттестации на соответствие</p>

			<p>занимаемой должности. При отсутствии квалификационной категории 0-5 лет – 1% 5-10 лет- 2% 10-15 лет – 3% 15-20 лет – 4 % <u>20 лет и больше</u> – 4%</p>
21.	За родной (ненецкий) язык	Воспитатели дошкольных групп, практически владеющие ненецким языком и применяющие его в воспитательно-образовательной работе, за исключением работающих по совместительству	до 15 процентов на часы, отработанные с применением родного языка.
22.	За стаж работы	Работники образовательных организаций, не отнесенные к педагогическому и руководящему составу, за исключением работающих по совместительству	От 1 до 3 лет – от 1 до 10 %; от 5 до 10 лет – от 2 до 15 %; от 10 до 15 лет – от 3 до 20 %; свыше 15 лет –от 4 до 30 %.
23.	Материальная помощь при уходе в очередной трудовой отпуск	Все работники	В соответствии со статьёй 5.3 закона Ненецкого автономного округа от 30.10.2014 № 522-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа. Выплачивается как по основному месту работы, так

			<p>и при работе по совместительству при условии, что по основному месту работы работник принят менее чем на ставку заработной платы.</p> <p>В этом случае работнику производится доплата материальной помощи по должности, занимаемой им на условиях совместительства, но не более полной ставки с учетом замещаемой им должности по основному месту работы.</p> <p>Выплата материальной помощи в первый год работы в организации осуществляется пропорционально полным месяцам, прошедшим с даты приема работника на работу до окончания календарного года.</p> <p>Материальная помощь к отпуску не включается в расчет средней заработной платы.</p>
24.	Иная материальная помощь	Все работники, за исключением руководителя	<p>До 100 процентов от должностного оклада.</p> <p>Решение об оказании иной материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель организации на основании письменного заявления работника с указанием причин, подтвержденных необходимыми документами.</p>
25.	Выплата молодым специалистам	Молодые специалисты-лица в возрасте до тридцати лет,	<p>В размере до 30 процентов, а окончившим профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования с отличием – до 40</p>

		<p>получившие среднее профессиональное или высшее образование по направлению деятельности казенной организации, и принятым на работу по полученным профессии, специальности или направлению подготовки, за исключением работающих по совместительству.</p>	<p>процентов от должностного оклада. Но не менее 3 %, а окончившим профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования с отличием – не менее 4%. от должностного оклада. Выплата прекращается при достижении молодым специалистом возраста 30 лет.</p>
26.	Доплата за наличие ученой степени доктора наук	<p>Работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю образовательной организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), за исключением работающих по совместительству</p>	<p>В размере 3 тысяч рублей с применением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Работникам, имеющим несколько ученых степеней, и (или) почетных званий, и (или) государственных и ведомственных званий и наград, перечисленных в настоящем пункте, устанавливается доплата за одну такую ученую степень, почетное звание, государственное (ведомственное) звание или награду.</p>
27.	Доплата к должностному окладу за наличие ученой степени, звания, знака отличия	<p>Руководящим и педагогическим работникам: - имеющим ученую степень кандидата наук по профилю</p>	<p>В размере 2 тысяч рублей по основному месту работы с применением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и</p>

		<p>образовательной организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);</p> <p>- имеющим звание «Заслуженный учитель», «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР;</p> <p>- имеющим другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «народный», «заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю организации, а педагогическим работникам образовательных организаций - при соответствии</p>	<p>приравненных к ним местностях.</p> <p>Работникам, имеющим несколько ученых степеней, и (или) почетных званий, и (или) государственных и ведомственных званий и наград, перечисленных в настоящем пункте, устанавливается доплата за одну такую ученую степень, почетное звание, государственное (ведомственное) звание или награду.</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.	
28.	Надбавка специалистам за работу в сельской местности	Специалистам учреждений (структурных подразделений), окончивших профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования по направлению деятельности организации, работающим в сельской местности на должности по направлению деятельности организации,	В размере 25 процентов от должностного оклада
29.	За класс квалификации	Водителям автомобиля, за исключением работающих по совместительству	При наличии у водителей автомобиля квалификации второго класса – до 10 процентов от должностного оклада; при наличии у водителей автомобиля квалификации первого класса – до 20 процентов от должностного оклада.
30.	За высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ;		

--	--	--	--

-